



Agenzia nazionale per l'attrazione
degli investimenti e lo sviluppo d'impresa SpA



Ministero degli Affari Esteri
e della Cooperazione Internazionale

ICE Bonus Export

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI ACCESSO AL CONTRIBUTO

v.1.0

Sommario

1. Accesso al portale Invitalia PA Digitale.....	3
2. Accesso all’Area Riservata.....	5
3. Presentazione domanda	7
3.1. Sezione – Anagrafica società.....	8
3.2. Sezione – Referente.....	9
3.3. Sezione – Tipologia Scelta.....	11
3.4. Sezione – Dichiarazioni.....	12
4. Salvataggio dati e download modulo di domanda	14
5. Firma e caricamento domanda	16
6. Trasmissione della domanda.....	17

1. Accesso al portale Invitalia PA Digitale

Per accedere alla piattaforma di presentazione delle domande occorre collegarsi al link <https://sso-padigitale.invitalia.it/Account/Login> e utilizzare il sistema pubblico di identità digitale SPID per effettuare l'accesso.



Figura 1 – Pagina di Login SPID

Cliccando sul tasto **Entra con SPID**, all'utente viene chiesto il proprio gestore di identità abilitato da utilizzare e viene reindirizzato alla homepage di login del provider selezionato.

Inserire le credenziali e autorizzare l'invio dei dati dell'utente dal sistema SPID verso PA Digitale.

Una volta che l'Identity Provider avrà accertato la correttezza delle credenziali, l'utente verrà rimandato sulla pagina di PA Digitale contenente i dati di profilo forniti dal gestore di SPID. Le informazioni del profilo utente non sono modificabili in quanto sono automaticamente recuperate dal gestore SPID. Cliccare su **Entra** per accedere all'area riservata del portale.

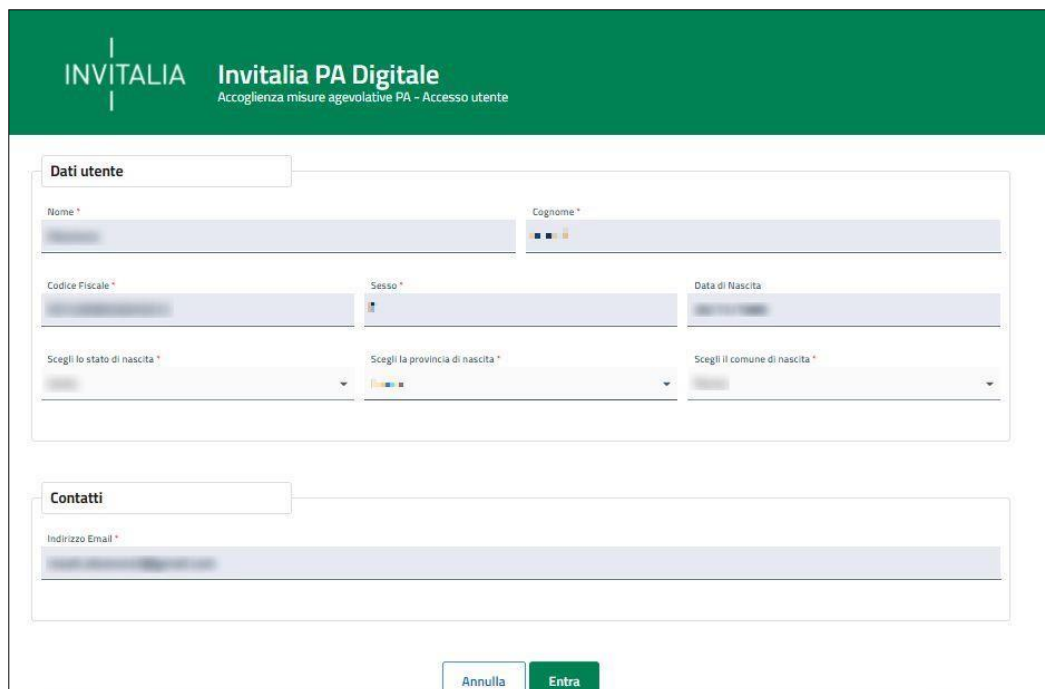


Figura 2 – Dati utente forniti da SPID

Per presentare domanda di accesso al contributo **ICE Bonus Export** l'utente deve indicare il soggetto per conto del quale intende operare, inserendo il Codice Fiscale dell'impresa che intende rappresentare.

Attenzione: non è possibile presentare domanda come persona fisica.

Il sistema informatico effettua in tempo reale la verifica sui poteri di firma presso la Camera di Commercio, accertando che il ruolo dell'utente sia quello di Rappresentante Legale. In caso di esito negativo dell'accertamento, l'utente deve verificare la posizione di Rappresentante legale dell'impresa presso la competente Camera di commercio.

Qualora invece l'esito di tali accertamenti sia positivo, si potrà andare avanti e accedere alla home page riservata del portale.

Attenzione: l'accesso al sistema è consentito solo previa verifica del potere di firma, in tempo reale tramite Registro Imprese per i soggetti iscritti al Registro Imprese, o preventivamente tramite accertamento istruttorio negli altri casi.

CIAO [redacted] (CF: [redacted])

Puoi accedere all'area riservata di PA Digitale per conto di una persona fisica o un soggetto giuridico.

Entra scegliendo o indicando il codice fiscale del soggetto da rappresentare

ENTRA IN PA DIGITALE per conto di:

[redacted] persona fisica ditta individuale (iscritta al RI) → Entra

Oppure indica il soggetto per cui intendi operare:

[redacted] impresa o altro soggetto giuridico → Entra

Figura 3 – Scelta modalità di accesso

Nel caso si intenda accedere al sistema come rappresentante legale di più imprese iscritte al registro imprese, bisognerà effettuare l'accesso e operare per un soggetto alla volta, cliccando su entra in corrispondenza del soggetto richiedente scelto.

2. Accesso all'Area Riservata

Accedendo all'area riservata come soggetto iscritto al Registro delle imprese è possibile visualizzare le misure attualmente presenti nel portale.

INVITALIA Invitalia PA Digitale
Accoglienza misure agevolative PA - Area Riservata

Area riservata

Area Riservata

CIAO [redacted] HAI EFFETTUATO L'ACCESSO COME "RAPPRESENTANTE LEGALE" DI:
GRUPPO INFORMATICA INNOVATION S.R.L. STARTUP COSTITUITA AI SENSI ART. 4 COMMA 10 BIS D.L. 3/2015 CONV. CON MOD. DALLA LEGGE...

INCENTIVI FISCALI ALL'INVESTIMENTO IN START-UP INNOVATIVE E IN PMI INNOVATIVE
 Per conto del Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione generale per la politica industriale, l'innovazione e le piccole e medie imprese

L'incentivo fiscale per le persone fisiche che investono in startup e PMI innovative.
 Per avere tutte le informazioni sulla misura agevolativa accedi nell'apposita sezione **"Incentivi fiscali in regime «de minimis» per investimenti in start-up e PMI innovative"** del sito internet del Ministero.

PRESENTAZIONE E FINALIZZAZIONE ISTANZE

VARIAZIONI DELL'INVESTIMENTO AGEVOLATO E DELLA DETRAZIONE FRUIBILE

Figura 4 – PA Digitale elenco misure

Selezionare la misura agevolativa **Bonus per l'Export Digitale**.

BONUS PER L'EXPORT DIGITALE

Per conto di ICE Agenzia e MAECI DGSP

L'agevolazione Bonus Export Digitale prevede la concessione di contributi finalizzati ad avviare e consolidare l'attività di internazionalizzazione delle microimprese italiane manifatturiere (codice ATECO C), costituite anche in forma di reti e consorzi, attraverso soluzioni digitali per l'export fornite da imprese iscritte nell'elenco delle società abilitate.

ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEI FORNITORI

- L'iscrizione all'elenco è riservata alle società competenti in processi di sviluppo di impresa e di digital transformation per l'export che hanno fornito servizi o prestazioni, relativi ad una o più delle spese ammissibili, per almeno 200.000 euro negli ultimi tre anni.
- La presentazione della domanda di iscrizione all'elenco è riservata al rappresentante legale della società.
- La piattaforma sarà attiva dal **28 aprile 2022** al **15 luglio 2022** e sarà possibile presentare un'unica richiesta di iscrizione all'elenco.

Apertura: 01/04/2022 11:54
Chiusura: 15/07/2022 14:00
[Informativa privacy](#)

Accedi

DOMANDA DI ACCESSO ALLE AGEVOLAZIONI

- Possono presentare domanda di accesso al contributo le microimprese con codice ateco primario manifatturiero (codice ATECO C) con sede in Italia, anche costituite in forma di reti o consorzi.
- La presentazione della domanda è riservata al rappresentante legale della società.
- L'iter di presentazione delle domande è articolato in due fasi:
 - **Compilazione della domanda** dal giorno **10/05/2022** al giorno **15/07/2022**
 - **Presentazione della domanda** dal giorno **16/05/2022** al giorno **15/07/2022**
- Ciascuna microimpresa – singolarmente o tramite una rete o un consorzio – può presentare una sola richiesta di accesso al contributo.

Apertura: 07/04/2022 12:09
[Informativa privacy](#)

Accedi

Figura 5 – Scelta misura agevolativa

Cliccando sul tasto **Accedi** nella **sezione Domanda di accesso alle agevolazioni**, in fase di primo accesso l'utente dovrà prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali dedicata alla misura agevolativa.

3. Presentazione domanda

Dopo aver effettuato l'accesso, l'utente si trova nella sezione del sito dedicata alla presentazione della domanda di accesso alle agevolazioni. In basso, l'utente può visualizzare l'elenco delle domande presenti a sistema con i relativi stati di avanzamento.

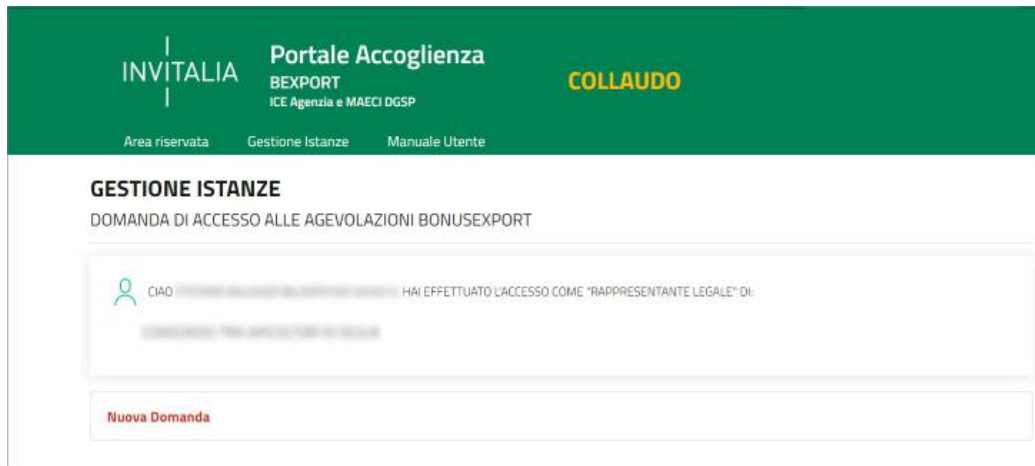


Figura 6 – Presentazione domande di accesso al contributo

La domanda si compone delle seguenti sezioni:

- Anagrafica società
- Referente
- Tipologia scelta
- Dichiarazioni
- Chiusura domanda

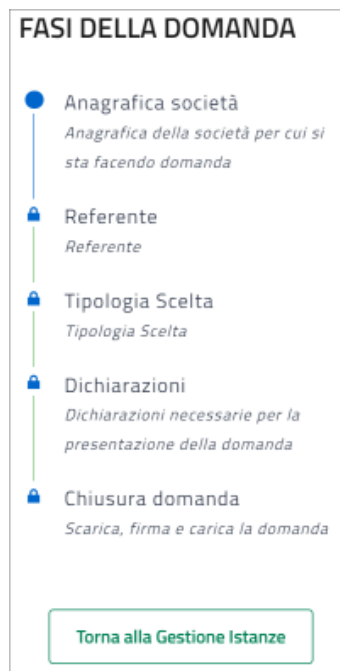


Figura 7 – Sezioni che compongono la presentazione della domanda di accesso al contributo

3.1. Sezione – Anagrafica società

La sezione **Anagrafica società** riporta i dati dell'impresa così come risultano dalla VisuraCamerale presente nel Registro delle Imprese e i dati del firmatario così come forniti dal gestore di SPID. L'utente può prendere visione dei dati che non sono modificabili e se risultano imprecisioni, devono essere sanate direttamente sul Registro delle Imprese.

DOMANDA N° BED-SB_00039481 - ANAGRAFICA

Soggetto Richiedente

Codice Fiscale XXXXXXXXXX	Partita Iva XXXXXXXXXX
Denominazione XXXXXXXXXX	
Forma Giuridica XXXXXXXXXX	Codice ATECO XXXXXXXXXX
Pec XXXXXXXXXX	

Sede Legale

Provincia XXXXXX	Comune XXXXXXXXXX
Indirizzo XXXXXXXXXX	Cap XXXXXX

FIRMATARIO

Anagrafica Firmatario

Tipo Firmatario *

Rappresentante Legale

Cognome	Nome	
[Placeholder]	[Placeholder]	
Codice Fiscale	Data di Nascita	
[Placeholder]	[Placeholder]	
Stato di Nascita	Provincia di Nascita	Comune di Nascita
[Placeholder]	[Placeholder]	[Placeholder]

Salva e avanti

Figura 8 – Sezione Anagrafica Soggetto Richiedente, sede legale e firmatario

L'utente dovrà cliccare sul tasto "Salva e avanti" per confermare/salvare i dati e procedere con la sezione successiva.

3.2. Sezione – Referente

Nella sezione Referente devono essere inseriti i dati relativi al Referente da contattare per la domanda di iscrizione presentata.

Referente da contattare

Cognome * <input style="width: 95%; border: none; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/> Campo Obbligatorio	Nome * <input style="width: 95%; border: none; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/> Campo Obbligatorio
Telefono <input style="width: 95%; border: none; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/>	Cellulare * <input style="width: 95%; border: none; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/> Campo Obbligatorio
Indirizzo Email PEO * <input style="width: 95%; border: none; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/> Campo Obbligatorio	

Indietro
Salva e avanti

Figura 9 – Sezione Referente

L'utente dovrà cliccare sul tasto "Salva e avanti" per confermare/salvare i dati e procedere con la sezione successiva.

3.3. Sezione – Tipologia Scelta

Nella Sezione **Tipologia Scelta** l'utente selezionerà la/le tipologia/e di soggetto che la piattaforma consentirà di selezionare in base ai controlli sul CF, codice ateco e data inizio attività eseguiti in fase di accesso alla compilazione della domanda, tra:

- Microimpresa singola
- Rete/Consorzio

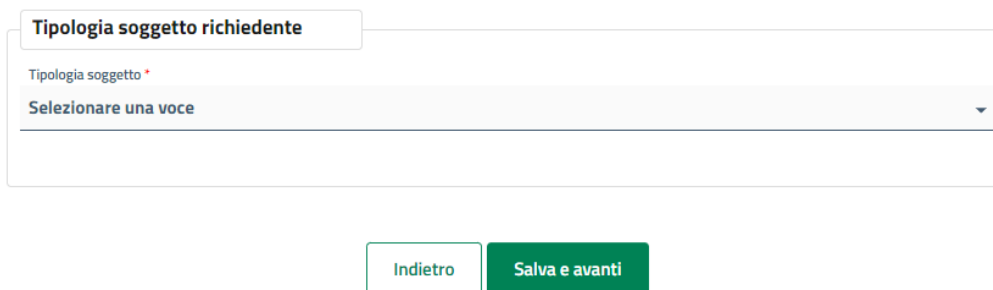


Figura 10 – Sezione Tipologia Scelta

Nel caso di selezione dell'opzione **Reti e Consorzi** l'utente dovrà compilare la sezione dedicata alla compilazione dei dati anagrafici di almeno 5 imprese.

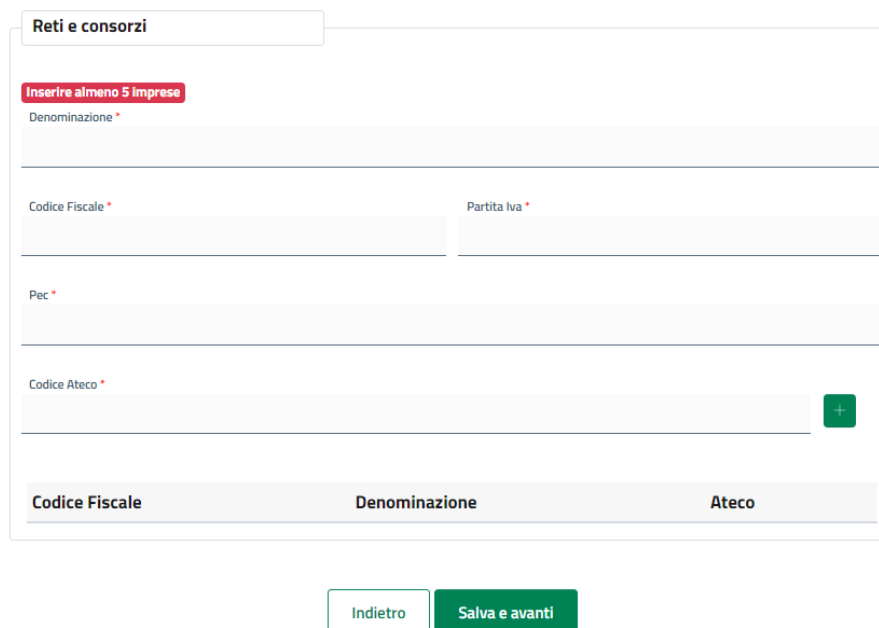


Figura 11 – Sezione Tipologia Scelta – Reti e Consorzi

Nel caso di selezione dell'opzione **Microimprese** l'utente dovrà compilare obbligatoriamente la sezione **Dichiarazioni Microimprese**.

Dichiarazioni Microimprese

In riferimento a quanto stabilito all'articolo 8, comma 3 della Delibera del Direttore Generale di ICE n. 21/21 del 25/11/2021:

ha partecipato o partecipa ad iniziative e programmi governativi per l'inserimento delle aziende italiane nelle piattaforme E-Commerce internazionali e per la transizione digitale delle aziende esportatrici per consolidarne il radicamento sui mercati esteri;

non ha partecipato o non partecipa ad iniziative e programmi governativi per l'inserimento delle aziende italiane nelle piattaforme E-Commerce internazionali e per la transizione digitale delle aziende esportatrici per consolidarne il radicamento sui mercati esteri;

Iniziativa/Programma

Inserire almeno un programma

Ente Governativo gestore *

Denominazione iniziativa/programma governativo *

Data inizio *

Data fine

Ente Governativo	Inizio	Fine
------------------	--------	------

Figura 12 – Sezione Tipologia Scelta - Microimprese

Selezionata la prima opzione, l'utente dovrà compilare la sezione dedicata alla compilazione dei dati anagrafici di almeno un programma/iniziativa.

3.4. Sezione – Dichiarazioni

La Sezione **Dichiarazioni** contiene l'elenco delle dichiarazioni che l'impresa deve rendere per sottoscrivere la domanda di accesso al contributo.

Dichiarazioni Obbligatorie

MICROIMPRESE

ha meno di 10 dipendenti e fatturato annuo o totale di bilancio non superiore a euro 2.000.000,00 (due milioni/00), secondo quanto previsto dal regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 (regolamento di esenzioni);

ha avviato, da almeno un anno, la fatturazione di prodotti commerciali;

risulta attiva ed iscritta al Registro delle imprese;

non è sottoposta a procedura concorsuale e non si trova in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente ai sensi della normativa vigente;

è iscritta presso INPS o/o INAIL ed ha una posizione contributiva regolare, così come risultante dal documento unico di regolarità contributiva (DURC), valido alla data di presentazione della domanda;

è in regola con gli adempimenti fiscali;

non ha beneficiato di un importo complessivo di aiuti concessi ai sensi del regolamento de minimis che unito al contributo richiesto determini il superamento del massimale di cui all'articolo 3 paragrafo 2 del regolamento de minimis;

non ha ricevuto, né richiesto, per le spese oggetto della presente domanda alcun altro contributo pubblico;

non rientra tra le imprese operanti nei settori esclusi dall'articolo 1 del regolamento de minimis;

non è destinataria di sanzioni interdittive ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;

non ha ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato aiuti sui quali pendono un ordine di recupero, a seguito di una precedente decisione della Commissione Europea che dichiara l'aiuto illegale e incompatibile con il mercato comune;

non ha presentato domanda di iscrizione all'elenco fornitori di cui all'articolo 7 della Delibera del Direttore Generale di ICE n. 21/21 del 25/11/2021;

di non aver presentato altre domande di contributo a valere della Delibera del Direttore Generale di ICE n. 21/21 del 25/11/2021;

di aver letto e di accettare integralmente la Delibera del Direttore Generale di ICE n. 21/21 del 25/11/2021 e la relativa normativa di attuazione dell'intervento con particolare riferimento ai casi di revoca di cui all'articolo 11;

di essere consapevole che non possono essere agevolati servizi forniti da società fornitrici che non rispettino le condizioni di terzietà previste all'articolo 4, comma 7 della Delibera del Direttore Generale di ICE n. 21/21 del 25/11/2021;

di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

che i dati e le informazioni riportati nella presente istanza sono veri e conformi alla documentazione in suo possesso;

aver preso visione dell' "Informativa sul trattamento dei dati personali" pubblicata nell'apposita sezione "policy privacy" della procedura informatica;

Imposta di bollo

di aver assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo

ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, mediante annullamento e conservazione in originale presso la propria sede o ufficio per eventuali successivi controlli della marca da bollo identificata dal n.

Numero marca da bollo *

Dichiarazioni Obbligatorie

RETI/CONSORZI

è attivo e risulta iscritto nel Registro delle imprese;

non è sottoposto a procedura concorsuale e non si trova in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente ai sensi della normativa vigente;

è iscritto presso INPS o/o INAIL e ha una posizione contributiva regolare, così come risultante dal documento unico di regolarità contributiva (DURC), valido alla data di presentazione della domanda;

è in regola con gli adempimenti fiscali;

non ha beneficiato di un importo complessivo di aiuti de minimis che, unitamente all'importo delle agevolazioni richieste con il presente atto, determini il superamento del massimale di cui all'articolo 3, paragrafo 2 del Regolamento de minimis (Regolamento UE n. 1407/2013);

non ha ricevuto, né richiesto, per le spese oggetto della presente domanda alcun altro contributo pubblico;

non rientra tra le imprese operanti nei settori esclusi dall'articolo 1 del regolamento de minimis (Regolamento UE n. 1407/2013);

non è destinataria di sanzioni interdittive ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;

non ha ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato aiuti sui quali pendono un ordine di recupero, a seguito di una precedente decisione della Commissione Europea che dichiara l'aiuto illegale e incompatibile con il mercato comune;

non risulta iscritto all'elenco dei fornitori di soluzioni digitali per l'export di cui all'articolo 7 della Delibera del Direttore Generale di ICE n. 21/21 del 25/11/2021;

che le imprese aderenti al contratto di rete/consorzio non hanno presentato domanda di iscrizione all'elenco di cui all'articolo 7 della delibera del Direttore Generale di ICE n. 21/21 del 25/11/2021;

di non aver presentato altre domande di contributo a valere sulla Delibera del Direttore Generale di ICE n. 21/21 del 25/11/2021;

di aver letto e di accettare integralmente la Delibera del Direttore Generale di ICE n. 21/21 del 25/11/2021 e la relativa normativa di attuazione dell'intervento;

di essere consapevole che non possono essere agevolati servizi forniti da società fornitrici che non rispettino le condizioni di terzietà previste all'articolo 4, comma 7 della Delibera del Direttore Generale di ICE n. 21/21 del 25/11/2021;

di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

che i dati e le informazioni riportati nella presente istanza sono veri e conformi alla documentazione in suo possesso;

aver preso visione dell' "Informativa sul trattamento dei dati personali" pubblicata nell'apposita sezione "policy privacy" della procedura informatica;

di essere informato, ai sensi del GDPR UE n. 679 del 27 aprile 2016 (Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche mediante strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

Imposta di bollo

di aver assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo

ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, mediante annullamento e conservazione in originale presso la propria sede o ufficio per eventuali successivi controlli della marca da bollo identificata dal n.

Numero marca da bollo *

Indietro
Salva e avanti

Indietro
Salva e avanti

Figura 13– Sezione Dichiarazioni

Solo dopo aver flaggato tutte le dichiarazioni l'utente potrà procedere alla generazione del modulo di domanda cliccando sul tasto "Salva e avanti".

4. Salvataggio dati e download modulo di domanda

Una volta compilati i campi della domanda è possibile concludere la compilazione della domanda attraverso il tasto **“Genera PDF”**.

DOMANDA N° BED-SB_0000030 - COMPLETA LA DOMANDA

Genera PDF

La domanda risulta in bozza. Genera il pdf per chiudere la domanda, salvalo sul tuo computer senza aprirlo, firmalo digitalmente e ricaricalo in piattaforma per completare l'iter.

Dopo aver chiuso la domanda sarà ancora possibile riapirla in modifica fino a quando non verrà caricata in piattaforma la domanda firmata.



Figura 14 – Salvataggio dati

Con il tasto Annulla si ritorna alla sezione Gestione Istanze per poter continuare a compilare la domanda successivamente oppure cancellare la bozza.

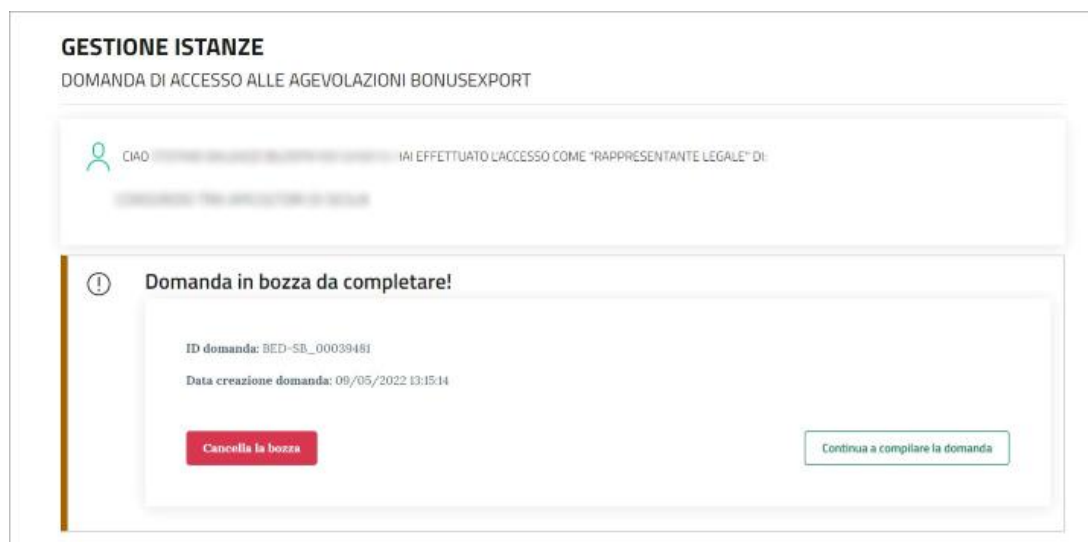


Figura 15 – Gestione bozza

In questo momento vengono fatti alcuni controlli di validità sui dati inseriti, se i controlli vengono superati con successo la domanda viene predisposta e viene visualizzato il riepilogo della domanda. È possibile a questo punto scaricare il Modulo di domanda in formato PDF da firmare digitalmente cliccando sul tasto **Scarica la domanda da firmare**.

Scarica la domanda da firmare

Scarica la domanda da firmare

Riapri la domanda

Carica la domanda firmata

Informativa sul trattamento dei dati personali

riservata agli utenti già identificati tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale-SPID, per la presentazione della domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori di soluzioni digitali per l'export (di seguito "elenco") della *Misura*.

Il trattamento dei dati è presupposto indispensabile per la partecipazione all'Avviso pubblico emesso dal Direttore Generale di ICE/Agenzia n. 21/21 del 25 novembre 2021 (www.invitalia.it/cosa-facciamo/rafforziamo-le-imprese/bonus-export-digitale).

Tutti i dati saranno oggetto di trattamento da parte di *Invitalia* e dell'Agenzia ICE, titolari del trattamento, nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di protezione dei dati personali, nonché degli obblighi di riservatezza che ispirano l'attività di *Invitalia*.

Ulteriori informazioni in merito al trattamento dei dati acquisiti mediante l'utilizzo del sito www.invitalia.it sono forniti nella apposita sezione " **privacy policy**".

Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente Avviso e per tutte le conseguenti attività.

CONSENSO DEL TRATTAMENTO E DESTINATARI

Ho preso visione dell'informativa sulla privacy

Seleziona la tua domanda firmata in formato pdf.p7m (file max 2Mb)

Seleziona file

Invia la domanda firmata digitalmente

Figura 16 – Download modulo di domanda

È consigliabile salvare sul proprio pc tale modulo per poterlo successivamente firmare (in caso di problemi nella visualizzazione, utilizzare il tasto destro del mouse, salva oggetto con nome o analogo).

La domanda generata ha un codice alfanumerico che corrisponderà con il codice di predisposizione così come indicato nel modulo di domanda.

- b) ha avviato, da almeno un anno, la fatturazione di prodotti commerciali;
- c) risulta attiva ed iscritta al Registro delle imprese;

Codice domanda/Codice predisposizione: BED-SB_00039472

Figura 17 – Piè di pagina modulo di domanda

5. Firma e caricamento domanda

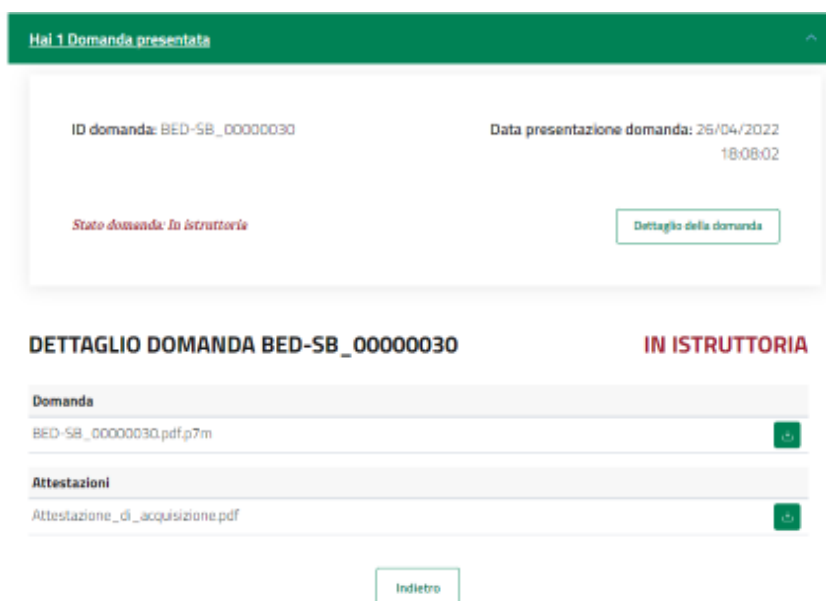
Il modulo di domanda deve essere firmato digitalmente (p7m), utilizzando la firma digitale dell'utente che ha compilato la domanda (può essere solo il rappresentante legale) e assicurandosi di non modificare e di non aprire il file prima di firmarlo.

Dopo aver firmato il modulo è necessario caricare in piattaforma tutta la documentazione attraverso il tasto **Invia la domanda firmata digitalmente**.

In fase di caricamento della documentazione vengono effettuati i seguenti controlli sul file .p7m della domanda:

- Il modulo di domanda deve essere firmato digitalmente dal Rappresentante Legale
- Il modulo di domanda firmato digitalmente ricaricato deve corrispondere a quello scaricato in precedenza
- Il CF dell'impresa non deve essere associato ad un'altra richiesta di accreditamento in stato "Presentata"
- L'impresa non deve essere già presente in Reti o Consorzi che hanno presentato domanda
- Le aziende facenti parte della compagine (se reti/consorzi) non devono aver presentato domanda come impresa singola
- L'Impresa ed eventuali aziende facenti parte della compagine (se reti/consorzi), per la quale si sta presentando domanda di agevolazione non devono essere iscritte nell'elenco dei Fornitori

Se la domanda risulta acquisita e correttamente presentata, la piattaforma riporta alla breve anagrafica della domanda presentata dove è possibile visualizzare l'attestato di acquisizione entrando nel "Dettaglio della domanda"



The screenshot displays the 'Dettaglio della domanda' (Request Details) page. At the top, a green banner indicates 'Hai 1 Domanda presentata' (You have 1 request submitted). Below this, the request ID is 'BED-SB_00000030' and the submission date is '26/04/2022 18:08:02'. The status is 'Stato domanda: In istruttoria' (Request status: In processing), with a 'Dettaglio della domanda' button. The main section is titled 'DETTAGLIO DOMANDA BED-SB_00000030' and 'IN ISTRUTTORIA'. It lists two items: 'Domanda' (Request) with file 'BED-SB_00000030.pdf.p7m' and 'Attestazioni' (Certifications) with file 'Attestazione_di_acquisizione.pdf'. Both items have a green checkmark icon. An 'Indietro' (Back) button is located at the bottom.

Figura 18 – Attestazione di acquisizione

6. Trasmissione della domanda

ATTENZIONE: solo a partire dalle ore 10:00 del 16 maggio 2022 sarà possibile trasmettere la domanda di agevolazione del contributo collegandosi al sito dedicato secondo le modalità che verranno indicate.